

碳排领导小组

1 碳排领导小组成员

责任人： 叶如新(副总裁)

组长： 孙寄望 王嘉 张凡

2 小组职责

- 1) 负责碳排工作的全局统筹规划；
- 2) 定期召集领导小组成员召开碳排工作会议，总结并部署工作；
- 3) 随时了解各部门碳排工作的开展情况、存在的问题及整改落实情况；
- 4) 协同各组的具体工作，做到明察秋毫，面面俱到
- 5) 负责组织起草碳排工作规划、计划、报告、总结、

决定等文件，全面协调安全稳定工作。

- 6) 负责组织碳排工作行政会议和重要活动的安排，做好会议
- 7) 记录，整理会议纪要，并检查会议决定的贯彻执行情况。
- 8) 负责碳排工作公文收发、传阅、批办、缮印，认真做好上级机关及领导批示的有关碳排的查办工作。
- 9) 做好调查研究，及时了解、汇集涉及碳排工作各方面的情况，为领导的各项决策提供参考意见和材料。
- 10) 做好各种政治学习中有关碳排方面的材料和报刊的订阅工作。
- 11) 承办办公室的日常工作和领导交办的其他工作。

3 具体责任清单

序号	主要职责	具体工作事项	责任处室	备注
1	负责统筹规划、协调指导,监督检查全县安全生产工作	掌握全面情况,协调各部门工作	办公室	
2	负责监督检查全县所有领域(军事设施除外)的重要生产、生活和公共设施、设施的安全管理工作	负责石油、化工、电力、贸易、机械、冶金、轻工、纺织、医药、建材、烟草等行业安全生产监督检查工作	监督管理科	
3	负责起草全县安全生产方面的规范化文件,拟订有关政策及工矿(指非煤矿山)商贸企业安全生产规章、规程和安全技术标准	全县有关安全生产规范性文件和行政规章的具体起草工作,研究拟定工矿商贸企业安全生产规章、规程及安全技术标准	政策法规科	
4	拟定全县安全生产规划,分析预测安全生产形势,依法行使安全生产监督管理职权,协调和监督检查政府有关职能部门承担的专项安全检查、监督工作	拟订安全生产规划,分析安全形势,协调和监督政府有关职能部门	办公室	
5	发布安全生产信息,综合管理全县伤亡事故统计报告工作,对全县安全生产重大事故的调出处理,负责因公伤亡人员的工伤认定。受县政	发布安全生产信息,综合管理全县伤亡事故统计报告工作,对全县安全生产重大事故的调出处理,负责因公伤亡人员的工伤认定	政策法规科	